ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

педагогическим советом приказом заведующего

МБДОУ ЦРР детский сад №6

протокол \_№ 2\_\_ «\_11\_» \_12\_2015 № 107-а

«\_30\_» \_\_11\_2015 г.

**Положение**

**о взаимодействии муниципального бюджетного**

**дошкольного образовательного учреждения центра**

**развития ребёнка – детского сада №6 пгт Лучегорск с семьями воспитанников**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Законом Российской Федерации от 24.07.1998№ 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организациии осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательнымпрограммам-образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.3.Настояще Положение регулирует взаимодействие муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развиия ребёнка – детского сада №6 пгтЛучегорск (далее – ДОУ) с семьями воспитанников в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольногообразования.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятиянового.

1.5. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседаниипедагогического совета ДОУ.

**2. Цель и задачи взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников**

2.1. Цель:

- создание условий для сотрудничества ДОУ с семьями воспитанников.

2.2. Задачи:

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране иукреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальныхспособностей и необходимой коррекции их развития;

- вовлечениеродителей (законных представителей) воспитанников в образовательныйпроцесс;

- создание условий для психолого-педагогической поддержки семьи;

- повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования и воспитаниядетей;

- подготовка родителей (законных представителей) к сопровождению ребенкадошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития.

**3. Организация взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников**

3.1. Основные принципы взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников:

- открытость ДОУ для семьи;

- создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитиюличности ребенка в семье и ДОУ;

- использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;

- использование различных форм сотрудничества с родителями (законными

представителями).

**3.2. Условия для реализации взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников:**

-формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье;

-изучение и диагностика семей воспитанников;

-организация просветительской работы с родителями (законными представителями) поразличным вопросам воспитания и образования детей;

-включение родителей (законных представителей) в формирование традиций ДОУ и семьи;

- использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

**3.3. Направления взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников**

**3.3.1. Информационно-аналитическое.**

Цели:

- изучение семьи, выявление образовательныхпотребностей родителей (законных представителей).

-установление контакта с членами семей воспитанников для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Формы работы: анкетирование, тестирование, опрос, беседы.

**3.3.2. Просветительское.**

Цель:

обогащение родителей (законных представителей) знаниями в вопросах воспитанияи образования детей дошкольного возраста.

Формы работы: общие, групповые родительские собрания, консультации, беседы,выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке ипроведении праздников, развлечений, досугов, совместных экскурсий, открытых просмотров непосредственно образовательной деятельности, телефон доверия, утренниеприветствия, совместное создание предметно-развивающей среды.

**3.3.3. Наглядно-информационное.**

Цель: опосредованное общение между педагогами и родителями (законными

представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей.

Формы работы: информация в родительских уголках, знакомство родителей с

нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки,выпуск газет.

**3.3.4. Практико - ориентированное.**

Цель: формирование положительных детско-родительских отношений, создание условийдля личностного роста.

Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождениядетей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания родительских клубов,тренинги, встречи-знакомства, совместная проектная деятельность.

**4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников**

- Совместные досуги, праздники.

- Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.

- Организация дней открытых дверей.

- Выпуск газет.

- Семинары – практикумы, круглые столы.

-Игры с педагогическим содержанием.

- Беседы, консультации, рекомендации.

- Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через

систему Интернет.

-Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственнообразовательной деятельности и к реализации программдополнительного образования(кружковая работа)

**5. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников**

5.1.Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

5.2. ДОУ оказывает помощь родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право:

-выбирать с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

-дать ребенку дошкольное, образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) вправе продолжить образование в образовательной организации;

-знакомиться с Уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

-знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы;

- защищать права и законные интересы воспитанников;

-получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

- принимать участие в управлении ДОУ;

5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников обязаны:

- обеспечить получение детьми дошкольное образования;

-соблюдать правила внутреннего распорядка ДОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между ДОУ и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство воспитанников и работников ДОУ.

5.4.Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются федеральными законами Российской Федерации, договором о взаимодействии ДОУ с родителями (законными представителями).

**6.Права, обязанности и ответственность педагогического персонала**

6.1.Педагогические работники обязаны:

-осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательной программы

-соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

-уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

-развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

-применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

-учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

-соблюдать устав ДОУ, правила внутреннего трудового распорядка.

6.2. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения воспитанников к действиям, противоречащим [Конституции](consultantplus://offline/ref=62AA2563604C2644B2C080BE88CD43E5912FC4FA2A79EE12D1CAE0Q3U2G) Российской Федерации.

6.3. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

**7.Защита прав воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников**

В целях защиты своих прав воспитанники, родители (законные представители) воспитанников самостоятельно или через своих представителей вправе:

-направлять в органы управления ДОУ обращения о применении к работникам ДОУ, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;

-обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

-использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

**8. Документация и отчетность.**

8.1. Каждый педагог имеет документацию, отражающуюосновное содержание, организацию и методику работы по взаимодействиюс семьями воспитанников: план работы с родителями, протоколы родительских собраний, заседаний родительского комитета, заседаний Клубов, Школ, тетради посещения детей на дому,конспекты мероприятий.

**9. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ**

**9.1. Критерии анализа годового плана:**

-планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений итрудностей в работе с семьей за прошедший учебный год;

-учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;

-разнообразие планируемых форм работы;

-планирование работы по повышению профессиональной компетентности

Педагогов по вопросам взаимодействия с семьей

-разнообразие формметодической помощи педагогам в вопросах взаимодействия с семьей(педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации,деловые игры, тренинги и т.д.);

-выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов ссемьями воспитанников;

- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его **9.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы**

**педагогов:**

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд,

потребностей родителей;

- разнообразие планируемых форм работы с семьей;

**9.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:**

-разнообразие тематики и форм проведенных собраний;

-отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложениясо стороны родителей);

-учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

**10.Контроль**

10.1.Контроль заработой по взаимодействию ДОУ с семьями воспитанников осуществляет заместитель заведующего по ВМР.

10.2.. Заместитель заведующего имеет право:

-посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием обэтом воспитателя;

-корректировать планработы по взаимодействию с родителями (законными представителями) попроизводственной необходимости;

-привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам ит.д.) в ДОУ.

**11.Срок действия Положения**

11.1Срок действия настоящегоПоложения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

11.2.Изменения и дополнения в настоящее Положениемогут вноситься на педагогическом совете ДОУ ивступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка – детский сад №6 пгтЛучегорск**

**ПРИКАЗ**

11.12.2015 пгт Лучегорск № 107-а

**Об утверждении Положения о взаимодействии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка – детского сада №6 пгт Лучегорск с семьями воспитанников**

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 24.07.1998№ 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Положение о взаимодействии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка – детского сада №6 пгт Лучегорск.

2.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

ЦРР детский сад №6 В.А. Вегера